



Vacature: Coördinator (v/m/x) (onbepaalde duur, deeltijds is mogelijk)

VMx vzw is de beroepsvereniging voor milieuprofessionals in Vlaanderen. VMx biedt de milieuprofessionals professionele ondersteuning bij de uitoefening van zijn/haar beroep. Dat doen we door belangenbehartiging, kennisdeling, permanente vorming en netwerking aan te bieden. Samen met de leden (milieuprofessionals tewerkgesteld in bedrijven, consultants en overheden) wordt in dialoog met de overheden en andere middenveldorganisaties op een positieve en constructieve manier werk gemaakt van een duurzamer Vlaanderen, waarbij er een evenwicht gezocht wordt tussen milieu, klimaat, economie en samenleving.

Meer info op <https://www.vmx.be/over-vmx-vzw>

Je vormt een sterke tandem met de inhoudelijke medewerker van VMx met wie je samen rapporteert aan het bestuursorgaan. VMx wordt verder ondersteund door verenigingsmanagementbureau 2Mpact (gehuisvest in Gentbrugge), zodat je in een omgeving terecht komt met meer dan 10 verenigingsprofessionals die gelijkaardige uitdagingen hebben en jou en de opdrachten van de vereniging mee helpen ondersteunen.

Functieomschrijving

We zijn op zoek naar een enthousiaste medewerker om VMx te versterken. Als coördinator bij VMx vzw zal je een sleutelrol spelen in het ondersteunen van bovenstaande missie. Hieronder een overzicht van jouw taken:

- Je bent samen met de inhoudelijke medewerker verantwoordelijk voor het vormgeven van een ambitieus jaaractieplan met aandacht zowel voor continuïteit en verdieping als voor innovatie en verbreding van de impact van de organisatie
- Je bent het aanspreekpunt in de vereniging. Je staat leden te woord via mail, telefoon maar ook fysiek in vergaderingen en werkgroepen
- Je gaat in overleg met de mensen van de overheden en agentschappen om de belangen van de leden te behartigen
- Je geeft vorm aan en organiseert evenementen, werkgroepen en trainingen over het leefmilieu in de brede zin van het woord
- Je staat in voor de communicatie van VMx naar alle stakeholders toe via diverse communicatiekanalen zoals onze website, nieuwsbrieven en LinkedIn
- Je ondersteunt leden en partners van VMx bij al hun inhoudelijke en praktische vragen



- Je denkt mee over projecten en initiatieven die de dienstverlening naar de leden toe kan vergroten, die de professie van milieuprofessionals in de schijnwerpers plaatsen, jonge mensen aantrekken om te kiezen voor een job in de milieusector, de bekendheid van VMx vergroten

Jouw profiel

- Je hebt een brede interesse voor milieu en duurzaamheid
- Je beschikt over goede communicatievaardigheden in het Nederlands, zowel mondeling als schriftelijk. Je kan je uit de slag trekken in het Frans en het Engels
- Je bent communicatief en sociaal ingesteld, flexibel en vlot in de omgang met anderen
- Je bent organisatorisch sterk, nauwgezet en ordelijk
- Je bent vertrouwd met internet (gebruik van CMS, CRM, social media) en met de meest courante software toepassingen (Word, Excel, Outlook, ...)
- Je bent in staat om zelfstandig te werken en tegelijkertijd goed te functioneren in een teamomgeving
- Een diploma als milieucoördinator en/of ervaring in de milieusector is zeker aanbevolen
- Ervaring met het verenigingsleven en ledenorganisaties (als vrijwilliger, bestuurder...) is eveneens een plus
- Je bent bereid externe meetings en studiedagen te faciliteren en om sporadisch avondvergaderingen te doen

Ons aanbod

- Een dynamische en inspirerende werkomgeving met mogelijkheden voor professionele groei en ontwikkeling. Je krijgt de nodige interne opleiding en ondersteuning van collega's met gelijkaardige profielen.
- Een competitief salaris en extralegale voordelen, inclusief flexibele werktijden en mogelijkheden voor thuiswerk

Hoe solliciteren

Ben jij de persoon die we zoeken om ons team te versterken? Stuur dan uiterlijk **10 juni 2024** je CV en motivatiebrief naar info@vmx.be met als onderwerp "Sollicitatie VMx ". We kijken ernaar uit om van je te horen!